

План работы
ШМО учителей гуманитарного цикла
МОУ «Жарковская СОШ №1»
на 2021-2022 учебный год

Методическая тема:

«Личностно-ориентированное обучение как средство развития личности ученика».

Цель:

Формирование профессиональной компетентности педагога через освоение современных образовательных технологий и системно – деятельностного подхода в обучении.

Задачи на 2021-2022:

1. Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения. 2. Совершенствование педагогического мастерства (профессиональной компетентности) учителей русского языка и литературы, истории и обществознания, иностранных языков, географии.
2. Обобщение и применение в работе передового педагогического опыта. 4. Использование в работе проектной и исследовательских методик.
3. Применение информационных технологий.
4. Создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями интересами и возможностями.
5. Шире внедрять инновационные технологии в образовательный процесс;
6. Продолжить более качественную работу с “одаренными” детьми, с целью раскрытия талантов и способностей учащихся, привитие интереса к предметам каждому учителю шире и систематически привлекать учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах и НПК. 9. Улучшить работу со слабоуспевающими детьми.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления методической работы:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2020-2021 уч.год и планирование на 2021-2022 уч. год;

- анализ посещения открытых уроков;

- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);

- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;

- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;

- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

* заседания МО;

* методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов гуманитарного цикла, организации внеурочной деятельности;

* взаимопосещения уроков педагогами;

* выступления педагогов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;

* участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;

* повышение квалификации педагогов на курсах;

* прохождение аттестации педагогическими работниками.

ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ

Заседание №1.

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
-------	------	-------------	---------------

<i>Август</i>	«Планирование и организация методической работы учителей ШМО гуманитарного цикла на 2021-2022уч.год».	<p>1.Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый уч.год.</p> <p>2.Анализ преподавания предметов гуманитарного цикла, качества знаний обучающихся по этим предметам за 2020-2021 уч .год.</p> <p>3. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ за 2020-2021 уч. год.</p> <p>4.Рассмотрение рабочих программ учителей предметников, программ учебных предметов, элективных и факультативных курсов.</p> <p>5. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем).</p> <p>6.Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель.</p> <p>6. Обсуждение и утверждение плана повышения квалификации (курсовая переподготовка).</p> <p>7.Разное.</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Члены ШМО</p>
---------------	---	---	---

Заседание №2.

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные

<p>Октябрь-ноябрь</p>	<p>«Повышение качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной работы»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический практикум «Использование мультимедиа-технологий при организации внеурочной деятельности». 2. Мастер-класс «Организация учебно-исследовательской деятельности на уроках предметов гуманитарного цикла». 3. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 уч. году. 4. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. 5. Согласование планов мероприятий в рамках предметных недель. 6. Проведение диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ. Выявление перечня «западающих» тем по предметам в 9 и 11 классах на основе поэлементного анализа стартовых диагностических работ обучающихся. 7. Анализ репетиционного сочинения по литературе в 11 классе. 8. Анализ ВПР по предметам гуманитарного цикла. 9. Диагностика обучающихся 8-11 классов, определение «группы риска». 10. Разное. 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p>
------------------------------	--	---	--

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
<i>Декабрь-январь</i>	«Формы распространения педагогического опыта педагога».	<p>1.Круглый стол «Конкурсы профессионального мастерства как показатель педагогического совершенствования педагога».</p> <p>2.Участие учителей ШМО в профессиональных конкурсах.</p> <p>3.Доклад «Проблема повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС ООО».</p> <p>4.Результаты проведения предметных недель.</p> <p>5.Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч. году.</p> <p>6. Анализ успеваемости по русскому языку, литературе. истории, географии, обществознанию в 1 полугодии.</p> <p>7.Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 классов.</p> <p>8.Подготовка к ГИА (обмен опытом).</p> <p>9. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в2021-2022 уч. году.</p> <p>10 Разное.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p>

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Март-апрель	«Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточная аттестация».	<p>1.Семинар «Технология и техника проведения ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла».</p> <p>2.Результаты пробного ЕГЭ в 11классе и ОГ, в 9-ых классах: анализ, план устранения пробелов в знаниях.</p> <p>3.Обмен опытом «Система подготовки педагогов ШМО к проведению ВПР».</p> <p>4.Подготовка и проведение ВПР по предметам гуманитарного цикла в 5-11 классах.</p> <p>5.Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>6. Круглый стол «Обсуждение взаимопосещённых уроков по методической теме ШМО».</p> <p>7.Анализ результатов муниципальных предметных конкурсов.</p> <p>8.Разное.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p>

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
<i>Май-июнь</i>	«Подведение итогов работы и планирование работы ШМО гуманитарного цикла на 2022-2023 уч. год»	<p>1.Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2.Анализ результатов ВПР по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>3.Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>4.Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.</p> <p>5.Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на2022-2023 уч.год.</p> <p>6.Подведение итогов работы ШМО.</p> <p>7.Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2022-2023 уч. год.</p> <p>8. Разное.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Руководитель ШМО</p>

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла

МОУ «Жарковская СОШ №1»:

_____ (Е.Ю. Титова)

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

АВГУСТ

1	Анализ методической работы учителей гуманитарного цикла за 2020/21 уч. год	Титова Е.Ю., руководитель МО
2	Переход на новый ФГОСООО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ	Титова Е.Ю., руководитель МО
3	Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов: как учесть рабочую программу воспитания в тематическом планировании.	Титова Е.Ю., руководитель МО
4	Ревизия рабочих программ по курсу «История России» на соответствие новой предметной концепции.	Титова Е.Ю., руководитель МО
5	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года.	Заведующие кабинетами
6	Корректировка паспортов кабинетов на 2021/22 учебный год.	Заведующие кабинетами
7	Участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов.	Заведующие кабинетами
8	Проведение диагностики ИКТ- компетентности учителей гуманитарного цикла.	Титова Е.Ю., руководитель МО
9	Участие в августовском педагогическом совете.	Учителя гуманитарного цикла
10	Организация обучения работе с электронным журналом.	Денисов М.А., технический специалист
11	Заседание МО учителей гуманитарного цикла «Готовность к ВПР».	Титова Е.Ю., руководитель МО
СЕНТЯБРЬ		
12	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• День знаний	Учителя гуманитарного цикла

1 3	Мастер-класс «Модуль "Школьный урок": как использовать воспитательный потенциал предмета».	Учителя гуманитарного цикла
1 4	Составление плана проведения открытых уроков.	Титова Е.Ю., руководитель МО
1 5	Разработка критериев для стимулирования учителей, которые используют ЭОС.	Титова Е.Ю., руководитель МО
1 6	Составление стартовых диагностических работ для 5-хи 10-х классов, входных диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.	Титова Е.Ю., руководитель МО
1 7	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День солидарности в борьбе с терроризмом; • Неделя безопасности дорожного движения; • Международный день распространения грамотности; • Международный день жестовых языков; • Международный день глухих 	Бодрова И. В., заместитель директора по ВР
1 8	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году.	Афанасьева О. В., заместитель директора по УВР
1 9	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников.	Титова Е.Ю., руководитель МО
2 0	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов.	Титова Е.Ю., руководитель МО
2 1	Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, 10-х классов через посещение учебных занятий.	Афанасьева О.В., педагог-психолог, Титова Е.Ю., руководитель МО
2 2	Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.	Титова Е.Ю., руководитель МО
2 3	Организация подготовки 11-х классов к итоговому сочинению.	Титова Е. Ю., руководитель МО

2 4	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ.	Учителя гуманитарного цикла
ОКТАБРЬ		
2 5	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
2 6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Международный месячник школьных библиотек; • Международный день учителя 	Тюрина Л.И., заведующая библиотекой
2 7	Организация диагностических работ в 11-х классах по предметам с низкими результатами на ЕГЭ прошлого года.	Титова Е.Ю., руководитель МО
2 8	Проведение подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах, к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах.	Титова Е.Ю., руководитель МО
2 9	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов и их родителей. Выявление запросов на профильное обучение на уровне СОО.	Классные руководители
3 0	Организация методической помощи педагогам по реализации ФГОС ООО и СОО.	Титова Е.Ю., руководитель МО
3 1	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию.	Титова Е. Ю., руководитель МО
3 2	Выборочное посещение урочных и внеурочных занятий 5–11-х классов и оценка соответствия содержания требованиям ФГОС ООО и СОО.	Титова Е.Ю., руководитель МО
3 3	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
3 4	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
НОЯБРЬ		

3 5	Организация контроля выполнения требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Титова Е.Ю., руководитель МО
3 6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День народного единства; • 200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского; • Международный день слепых; • Международный день толерантности; • День начала Нюрнбергского процесса; • День матери в России 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
3 7	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
3 8	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА по материалам системы «СтатГрад».	Титова Е.Ю., руководитель МО
3 9	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне СОО.	Титова Е.Ю., руководитель МО
4 0	Проведение МО учителей и анализ подготовки к ГИА по предметам гуманитарного цикла.	Титова Е.Ю., руководитель МО
4 1	Обеспечение участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Титова Е.Ю., руководитель МО
4 2	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по проблемам ВСОКО, в том числе по результатам реализации программ работы с низкомотивированными и высокомотивированными обучающимися.	Учителя гуманитарного цикла
4 3	Контроль качества оценочных материалов для подготовки обучающихся к ГИА: все ли педагоги используют материалы с сайта Федерального института педагогических измерений fipi.ru .	Титова Е.Ю., руководитель МО
4 4	Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах и к итоговому сочинению в 11-х классах.	Титова Е.Ю., руководитель МО
4 5	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию.	Титова Е.Ю., руководитель МО

4 6	Проведение заседания МО по теме «Повышение качества образовательных результатов».	Титова Е. Ю., руководитель МО
ДЕКАБРЬ		
4 7	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества.	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
4 8	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
4 9	Предварительный анализ реализации цели воспитания через мероприятия модуля «Школьный урок» за первое полугодие.	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
5 0	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
5 1	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день борьбы со СПИДом; • День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов; • День добровольца (волонтера); • День Героев Отечества; • Единый урок «Права человека»; • 200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова; • День Конституции Российской Федерации; • 165 лет со дня рождения И.И. Александрова. 	Бодрова И. В., заместитель директора по ВР
5 2	Анализ реализации плана внедрения концепции преподавания курса «История России».	Афанасьева О. В., заместитель директора по УВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
5 3	Подготовка и проведение мероприятий в рамках предметных недель.	Учителя гуманитарного цикла

5 4	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА по графику системы «СтатГрад».	Титова Е.Ю., руководитель МО
5 5	Участие обучающихся в предметных конкурсах.	Учителя гуманитарного цикла
5 6	Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА, 9-х классов – к итоговому собеседованию по русскому языку.	Титова Е.Ю., руководитель МО
5 7	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах.	Учителя русского языка
5 8	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных классов по итогам первого полугодия (анализ личностных результатов)	Титова Е.Ю., руководитель МО

ЯНВАРЬ

5 9	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и о бурне подготовки обучающихся к ГИА	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
6 0	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день азбуки Брайля; • День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
6 1	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
6 2	Мониторинг достижения метапредметных результатов по результатам первого полугодия.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
6 3	Мониторинг достижения личностных результатов по результатам первого полугодия.	Бодрова И. В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО

ФЕВРАЛЬ

6 4	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год.	Титова Е.Ю., руководитель МО
6 5	Участие в совещании при директоре «Анализ реализации ФГОС основного общего и среднего общего образования».	Титова Е.Ю., руководитель МО
6 6	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию.	Титова Е.Ю., руководитель МО
6 7	Контроль качества формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях.	Титова Е.Ю., руководитель МО
6 8	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков.	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
6 9	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День российской науки; • День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • Международный день родного языка; • День защитника Отечества. 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
7 0	Мониторинг внедрения концепции преподавания курса «История России»	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
МАРТ		
7 1	Организация проведения ВПР по графику Рособрнадзора.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
7 2	Участие в разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, корректировке рабочей программы воспитания в составе ООП основного общего образования (в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО) и среднего общего образования на 2022/23 учебный год.	Титова Е.Ю., руководитель МО

7 3	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
7 4	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
7 5	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и СОО.	Титова Е.Ю., руководитель МО
7 6	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день иммунитета; • Международный женский день; • День воссоединения Крыма и России; • Всероссийская неделя музыки для детей и юношества. 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
АПРЕЛЬ		
7 7	Проведение ВПР по графику Рособнадзора.	Афанасьева О.В., заместитель директора по УВР
7 8	Участие в разработке программы коррекционной работы в ООП ООО и СОО на 2022/23 учебный год.	Титова Е.Ю., руководитель МО
7 9	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА (разбирают задания ЕГЭ части С)	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 0	Участие обучающихся в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 1	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных классов по итогам 2021/22 учебного года (анализ личностных результатов)	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 2	Проведение заседания МО по результатам итогового собеседования в 9-х классах.	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 3	Анализ итогов учета единиц портфолио обучающихся.	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 4	Проведение метапредметных проверочных работ.	Титова Е.Ю., руководитель МО

8 5	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • День космонавтики. Гагаринский урок «Космос–это мы»; • День местного самоуправления. 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
МАЙ		
8 6	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс».	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 7	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР.	Титова Е.Ю., руководитель МО
8 8	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Международный день борьбы за права инвалидов; • День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов; • Международный день семьи; • День государственного флага Российской Федерации; • День славянской письменности и культуры 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
8 9	Подведение итогов реализации концепции преподавания курса «История России» за 2021/22 учебный год	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
9 0	Анализ реализации цели воспитания через мероприятия модуля «Школьный урок» за 2021/22 учебный год.	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР, Титова Е.Ю., руководитель МО
ИЮНЬ		
9 1	Участие в организации работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.	Бодрова И.В., начальник лагеря
9 2	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов.	Учителя гуманитарного цикла

9 3	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • Международный день защиты детей; • День русского языка–Пушкинский день России; • 350-летие со дня рождения Петра I; • День России; • 100-летие со дня рождения знаменитого ортопеда Г.А. Илизарова; • День памяти и скорби–день начала Великой Отечественной войны 	Бодрова И.В., заместитель директора по ВР
9 4	Подготовка анализа методической работы за 2021/22 учебный год.	Титова Е.Ю., руководитель МО

План работы с одарёнными учащимися на 2021-2022 учебный год

Цель: развитие системы личностно-ориентированного образования детей как условие формирования личности с высоким уровнем интеллекта.

Задачи:

- 1.Выявление и развитие возможностей одарённых детей в различных областях знаний.
- 2.Создание благоприятной атмосферы для достижения максимальной самореализации одарённых детей.

Методы: проблемные, поисковые, исследовательские, практические.

Организационная деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	Своевременное выявление одарённых детей	В течение года	учителя
1.	Формирование базы данных одарённых детей школы	В течение года	учителя
2.	Предоставление информации для школьной базы по одарённым детям	По запросу	учителя

Учебная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Интеллектуальные игры	ежегодно	учителя
2	Организация предметных недель	В течение года	Руководитель МО и учителя
3.	Организация профильного обучения в старшей школе	ежегодно	Администрация и учителя

4.	Всероссийская олимпиада школьников	1 и 2 четверть	Учителя, администрация
	Организация проектной деятельности	В течение года	
	Участие в межпредметных и творческих конкурсах и конференциях	ежегодно	

Организация работы с одаренными детьми:

1. Подготовка к школьным, районным, предметным олимпиадам
2. Подготовка к школьным, районным Всероссийским конкурсам
3. Участие обучающихся в онлайн олимпиадах и конкурсах
4. Участие обучающихся в Международном конкурсе – игре по русскому языку «Русский медвежонок», «BritishBulldog».

Работа с учителями-предметниками

1	Работа учителей по методическим темам. Самообразование.	Сентябрь	Зам. дир по УВР	Заседание МО
2	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Проблемы и перспективы реализация проекта «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ».	Декабрь, февраль, апрель	Зам. дир по УВР, УМР методсовет	Протокол ПС
3	Творческие отчёты учителей по темам самообразования	В теч. года	Учителя-предметники	Протокол заседания МО
4	Подведение итогов работы школы по методической проблеме	Май	Зам. дир по УМР	Протокол заседания МС
5	Составление рабочих программ по предметам	Август, сентябрь	Учителя-предметники Зам. дир по УМР	

Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ЕГЭ.	декабрь март-апрель,	Учителя-предметники
2	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	сентябрь, январь, март	Учителя-предметники
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов.	в течение года	Учителя-предметники

4	Работа с бланками КИМ ОГЭ, ЕГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по подготовке обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Учителя-предметники